Утверждаю

Директор МКОУ ДО ДДиЮТ пгт Пижанка

С.В.Метелёва

Приказ от «05» сентября 2023 г. № 78

План мероприятий по противодействию коррупции

на 2023 – 2024 учебный год

в Муниципальном казённом образовательном учреждении дополнительного образования

Доме детского и юношеского творчества

пгт Пижанка Кировской области

**1. Общие положения.**

1.1 План работы по противодействию коррупции в МКОУ ДО ДДиЮТ пгт Пижанка

разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ « О противодействии коррупции»

- Федерального закона от 17.07.2009 г.№ 172-ФЗ « Об антикоррупционной экспертизе

нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»

- Постановления правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 « Об

антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных

правовых актов»

1.2 План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики

в МКОУ ДО ДДиЮТ пгт Пижанка, систему и перечень программных

мероприятий, направленных на противодействие коррупции в ОУ .

**2. Цели и задачи**

2.1 Ведущие цели:

-недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в ОУ;

- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;

- формирование антикоррупционного сознания всех участников образовательного

процесса;

- проведение разъяснительной работы с работниками ОУ: о недопустимости принятия

подарков в связи с их должностным положением; о недопустимости поведения,

которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи

взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки;

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых ОУ

услуг;

3. Ожидаемые результаты реализации Плана:

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых

образовательных услуг;

- рациональное распределение бюджетных ассигнований, субсидий, эффективное

использование и распределение закупленного в образовательное учреждение

оборудования; - целевое и эффективное использование бюджетных средств;

- соблюдение законности формирования и расходования внебюджетных средств,

исключение случаев незаконного привлечения благотворительных средств в

учреждении;

- совершенствование мотивации и стимулировании труда работников ОУ через

распределение стимулирующей части фонда оплаты труда по реальным результатам

деятельности работника; - укрепление доверия граждан к деятельности администрации

учреждения.

Контроль за реализацией Плана в МКОУ ДО ДДиЮТ пгт Пижанка осуществляется

руководителем и ответственным за ведение профилактической работы по

предупреждению коррупционных и иных правонарушений в учреждении.

План работы по противодействию коррупции

на период с 01.09.2023 по 31.08.2024

в МКОУ ДО ДДиЮТ пгт Пижанка

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Мероприятие | Сроки проведения | ответственный | Отметка о выполне-нии |
| Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности |
| 1 | Использование прямых телефонныхлиний с директором МКОУ ДОДДиЮТ пгт Пижанка в целяхвыявления фактов вымогательства,взяточничества и другихпроявлений коррупции, а также дляболее активного привлеченияобщественности к борьбе сданными правонарушениями. | Постоянно | Директор |  |
| 2 | Организация личного приёмаграждан директором учреждения | Постоянно | Директор |  |
| 3 | Активизация работы поорганизации органовсамоуправления, обладающейкомплексом управленческихполномочий, в том числе поучастию в принятии решения ораспределении средствстимулирующей части фондаоплаты труда | Постоянно | Тарификационная комиссия,директор |  |
| 4 | Соблюдение единой системымуниципальной оценки качестваобразования с использованиемпроцедур:- аттестация педагогов учрежденияна соответствие занимаемойдолжности;- мониторинговые исследования всфере образования;- статистическое наблюдение;- самоанализ деятельности ОУ- создание системыинформированности управленияобразования, общественности, окачестве образования в ОУ- соблюдение единой системыкритериев оценки качестваобразования | Постоянно | Аттестационная комиссия,директор |  |
| 5 | Постоянное информированиеграждан об их правах на получениеобразования | Постоянно | Директор,Ответственный за ведение сайта |  |
| 6 | Усиление контроля занедопущением фактовнеправомерного взиманияденежных средств с родителей( законных представителей) | постоянно | Антикоррупционная комиссияДиректор |  |
| 7 | Обеспечение соблюдения правилприёма, перевода и отчисленияобучающихся из МКОУ ДОДДиЮТ пгт Пижанка | постоянно | директор |  |
| 8 | Рассмотрение вопросов исполнениязаконодательства о борьбе скоррупцией в ОУ на совещанияхпри директоре, педагогическихсоветах | По отдельному плану проведения совещаний | директор |  |
| 9 | Проведение анализа накоррупционность нормативныхправовых актов и распорядительныхдокументов ОУ | По мере изданияпроектов правовыхактов ираспорядительныхдокументов | Директор,Юрист УО Пижанского МО |  |
| 10 | Внесение изменений в должностныеинструкции работников,направленных на организационноеобеспечение деятельности пореализации антикоррупционнойполитики в ОУ | По мере необходимости | Рабочая группа |  |
| 11 | Внесение изменений и дополнений вПоложение о нормахпрофессиональной этикипедагогических работников | По мере необходимости | Рабочая группа |  |
| 12 | Организация контроля запредоставлением платных услуг ипривлечением благотворительныхсредств родителей в ОУ | постоянно |  |  |
| Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения |
| 1 | Проведение «Дней открытыхдверей» в учреждении.Ознакомление родителей сусловиями поступления вучреждение и обучения в нём | апрель 2023 года | Директор,Методист по УВР,Педагог - организатор |  |
| 2 | Модернизация нормативно –правовой базы деятельности ОУ, втом числе в целяхсовершенствования единыхтребований к обучающимся,законным представителям и рабогтникам ОУ | По мере необходимости | Директор,Юрист УО Пижанского МО |  |
| 3 | Своевременное информирование опроводимых мероприятиях и другихважных событиях в жизни ОУпосредством размещения на сайтеОУ | Постоянно | Ответственный за ведение официального сайта учреждения |  |
| 4 | Усиление персональнойответственности работников ОУ занеправомерное принятие решения врамках своих полномочий | постоянно | директор |  |
| 5 | Рассмотрение вопросов исполнениязаконодательства о борьбе скоррупцией на совещаниях придиректоре, педагогических советах | постоянно | директор |  |
| 6 | Привлечение к дисциплинарнойответственности работников, непринимающих должных мер пообеспечению исполненияантикоррупционногозаконодательства | По факту | Директорпопредставлениюантикорруп-ционной комиссии ОУ |  |
| 7 | Изучение проблемы коррупции вгосударстве в рамкахвоспитательных мероприятий | В течение учебного года и в каникулярное время | Педагог-организатор |  |
| 8 | Беседы в объединениях «Моиправа» | Ноябрь 2023Февраль 2024 | Педагог – организатор,Педагоги дополнительного образования |  |
| 9 | Проведение серии воспитательныхзанятий «Открытый диалог» собучающимися и подготовленныхобучающимися по темеантикоррупционной направленности: - Мои права. Я-гражданин-Потребности и желания- Гражданское общество и борьба скоррупцией- Источники и причины коррупции,условия эффективногопротиводействия коррупции-Дети против коррупции | В течение учебного года | Педагог – организатор,Педагоги дополнительного образования |  |
| 10 | Конкурс среди обучающихся налучший рисунокантикоррупционнойнаправленности | Декабрь 2023 года | Куратор декоративно – прикладного направления |  |
| 11 | Организация и проведениемероприятий по теме, посвящённыхМеждународному дню борьбы скоррупцией ( 9 декабря)- оформление стенда в ОУ- проведение воспитательныхмероприятий и индивидуальныхбесед с родителями- обсуждение проблем коррупциисреди работников ОУ- анализ выполнения Планамероприятий по противодействиюкоррупции в ОУ за 1 полугодиеучебного года | В течение всего периода | Педагог - организатор |  |
| Работа с педагогами |
| 1 | Встреча педагогическогоколлектива с представителямиправоохранительных органов | Ноябрь 2023года, март 2024 года |  |  |
| 2 | Заседание МО ПДО «Работапедагога дополнительногообразования по формированиюантикоррупционного мировоззренияобучающихся» | Декабрь 2022 года | Методист по УВР |  |
| 3 | Заседание МО ПДО «Работапедагога дополнительногообразования по формированиюантикоррупционного мировоззренияобучающихся» | Февраль,2024 года | Методист по УВР |  |
| Работа с родителями |
| 1 | Проведение индивидуальных беседс родителями по темамформирования антикоррупционногомировоззрения | По мере необходимости | Педагоги дополнительного образования,директор |  |
| 2 | Проведение опроса среди родителейпо теме: «Удовлетворённостьродителей качествомобразовательных услуг» | Апрель – май 2024 года |  |  |
| 3 | Привлечение родительскойобщественности для участия вработе жюри конкурсов | постоянно | Педагог – организатор,кураторы направлений |  |
| 4 | Рассмотрение в соответствии сдействующим законодательствомобращений граждан, содержащихсведения о возможной коррупциипо вопросам, находящимся введении учреждения | По мере поступления | Директор,Антикорруп-ционная комиссия |  |
|  | Осуществление контроля финансово – хозяйственной деятельности учреждения вцелях предупреждения коррупции |
| 2 | Осуществление контроля засобюдением требований,установленных ФЗ от 05.04.2013№44-ФЗ « О контрактной системе всфере закупок товаров, работ, услугдля обеспечения государственных имуниципальных нужд» | В течение года | директор |  |
| 3 | Организация контроля за целевымиспользованием бюджетныхсредств ОУ, финансово –хозяйственной деятельностью, в томчисле за распределениемстимулирующей части ФОТ | В течение года | Антикорруп-ционнаякомиссия ОУ |  |