

Принято на заседании

педагогического совета
МКОУ ДО ДДиЮТ
30 августа 2020 г.

Утверждено

директор МКОУ ДО ДДиЮТ
Дом детского и юношеского
творчества пгт Пижанка
31 августа 2020 года



С.В.Метелёва

ПОЛОЖЕНИЕ

О формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в МКОУ ДО ДДиЮТ пгт Пижанка Кировской области

1. Общие положения

1.1. Данное положение регламентирует формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации детей (далее – Положение) в учреждении дополнительного образования Доме детского и юношеского творчества пгт Пижанка Кировской области

1.2. Положение разработано на основании ст. 58 Закона «Об образовании в Российской Федерации», Устава.

1.3. Аттестация является основной формой контроля качества образования, воспитания и личностного развития детей и освоения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, позволяющей всем участникам образовательного процесса оценить реальную результативность образовательной, воспитательной и творческой деятельности детей.

1.4. Аттестация проводится в формах определенных Положением.

1.5. Основными принципами аттестации является объективность, гласность, компетентность, соблюдение норм педагогической этики.

1.6. Функции аттестации:

- учебная – создает дополнительные условия для обобщения и осмысления детьми полученных теоретических и практических знаний, умений, навыков;

- воспитательная – является стимулом к расширению познавательных интересов и потребностей детей;
- развивающая – позволяет детям осознать уровень их развития и определить перспективы дальнейшего развития;
- коррекционная – помогает педагогу своевременно выявить и устранить недостатки учебно-воспитательного процесса.

1.7. Цель аттестации:

Выявление уровня развития способностей и личностных качеств детей и их соответствия прогнозируемым результатам дополнительной образовательной программы педагога в соответствии с приоритетными направлениями образовательной программы на очередной период и программы развития учреждения.

1.8. Задачи аттестации:

- определение уровня теоретической подготовки детей в выбранном ими объединении;
- выявление степени сформированности практических умений и навыков детей в выбранном ими объединении;
- анализ уровня реализации дополнительной образовательной программы, по которой занимается ребенок;
- соотнесение прогнозируемых и реальных результатов учебно-воспитательной работы и реализации дополнительной образовательной программы;
- выявление причин, способствующих или препятствующих полноценной реализации дополнительной образовательной программы;
- внесение необходимых корректив в содержание и методику образовательной деятельности детского объединения и дополнительной образовательной программы, по которой занимаются дети.

1.9. Аттестация обучающихся строится на принципах:

- научности;
- учета индивидуальных и возрастных особенностей детей;

- специфики деятельности творческого объединения и конкретного периода обучения;
- необходимости, обязательности и открытости проведения;
- свободы выбора педагогом методов и форм проведения и оценки результатов;
- открытости результатов для педагогов и родителей (законных представителей) в сочетании с их закрытостью для детей.

1.10. Текущий контроль уровня знаний и успеваемости проводится посредством организации мониторинга, ключевыми точками которого являются промежуточная и итоговая аттестация.

2. Технология проведения аттестации

2.1. Аттестация детей в объединениях ДДиЮТ проводится 2 раза в учебном году.

2.2. Подготовка и проведение аттестации регламентируется приказами директора по основной деятельности.

2.3. Виды аттестации обучающихся:

- промежуточная аттестация (выявление уровня знаний, умений и навыков по итогам выполнения дополнительных образовательных и воспитательных программ за I – полугодие);
- итоговая аттестация (выявление уровня знаний, умений и навыков по итогам выполнения дополнительных образовательных и воспитательных программ за II полугодие и учебный год).

2.4. Сроки проведения аттестации:

- промежуточная аттестация по итогам I – полугодия – декабрь;
- итоговая аттестация по итогам II полугодия и учебного года – апрель.

2.5. Формы проведения промежуточной аттестации:

- опрос
- тестирование.

2.6. Программа аттестации (при любой форме проведения) должна содержать методику проверки теоретических знаний детей и их практических умений и

навыков. Содержание аттестационных материалов определяется самим педагогом дополнительного образования на основании содержания дополнительной образовательной программы и в соответствии с ее прогнозируемыми результатами.

2.7. На основании предъявленных документов не позже, чем за две недели составляется общий график проведения аттестации обучающихся УДО, который утверждается приказом директора.

2.8. За месяц до проведения аттестации детей педагог дополнительного образования должен в письменном виде предоставить методисту материалы для проведения аттестации.

2.9. Утверждение аттестационных материалов, используемых для аттестации обучающихся, проводится на основании решения методического совета.

3. Критерии оценки уровня результатов обученности и воспитанности детей

3.1. Критерии оценки уровня теоретической подготовки обучающихся:

- соответствие уровня теоретических знаний программным требованиям;
- развитость практических навыков работы со специальной литературой;
- осмысленность и свобода использования специальной терминологии.

3.2. Критерии оценки уровня практической подготовки обучающихся:

- соответствие уровня развития практических умений и навыков программным требованиям;
- владение специальным оборудованием и оснащением;
- качество выполнения практического задания.

3.3. Критерии оценки уровня развития и воспитанности детей:

- культура поведения;
- творческое отношение к выполнению практического задания;
- аккуратность и ответственность при работе;
- развитость специальных способностей.

4. Оценка, оформление и анализ результатов аттестации

4.1. Результаты аттестации обучающихся должны оцениваться таким образом, чтобы можно было определить:

- насколько достигнуты прогнозируемые результаты программы каждым обучающимся;
- уровень выполнения каждой образовательной программы;
- результативность самостоятельной деятельности обучающегося в течение всего учебного года.

4.2. Результаты аттестации фиксируются в «Сводной таблице результатов аттестации за учебный год», которая является одним из документов отчетности и хранится у методиста, осуществляющего контроль и подведение итогов аттестации.

4.3. Результаты аттестации обучающихся анализируются по следующим параметрам:

- количество обучающихся (%), полностью освоивших образовательную программу;
- количество обучающихся (%), освоивших программу на оптимальном уровне;
- количество обучающихся (%), не освоивших программу;
- причины невыполнения обучающимися образовательной программы;
- необходимость коррекции программы.

Результаты проведения аттестации в объединениях УДО «ДДТ» обобщаются в аналитической справке и выносятся на обсуждение на педагогический или методический совет.

4.4. Результаты итоговой аттестации заносятся в аналитический отчет по итогам учебного года и используются в отчете по результатам самообследования директора УДО.

4.5. На основании результатов итоговой аттестации производится мониторинг качества осуществления образовательного процесса и освоения образовательных программ.